

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
ПРИ ИСПРАВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Рассмотрено

Заседание педагогического
совета школы № 3
от «10» февраля 20 23 г.

Утверждаю:

Директор ГКОУ СОШ №2 при ИУ
А.Ю. Дяченко
Приказ №
«10» февраля 20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Настоящее Положение о порядке проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Порядком организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, утвержденным совместным приказом Министерства юстиции РФ и Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2016 г. № 274/1525;
- Федеральным законом от 21 июля 1993 года № 5473-І «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовное наказание в виде лишения свободы»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом Школы.

2. Данное Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГКОУ СОШ № 2 при ИУ г. Ставрополя (далее – организация) и не предусмотренных учебным планом ГКОУ СОШ № 2 при ИУ (далее также – мероприятия).

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

5. К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, относятся: праздники, творческие конкурсы, а также иные мероприятия, отнесенные к перечисленным приказом директора школы.

6. Общешкольные внеурочные мероприятия планируются на год совместно заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе и классными

руководителями. Указанные внеурочные мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год работы школы, который утверждается приказом директора школы.

7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора.

8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

9. При включении в план общешкольных внеурочных мероприятий, а также после проведения мероприятия, анализируя и оценивая его, необходимо исходить из следующих показателей:

- целесообразность, определяемая:
 - а) местом в системе воспитательной работы;
 - б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса;
- отношение учащихся, определяемое:
 - а) степени их участия в подготовке и проведении мероприятия;
 - б) их активностью;
 - в) самостоятельностью;
- качество организации мероприятия, определяемое:
 - а) идейным, нравственным и организационным уровнем;
 - б) формами и методами проведения мероприятия;
 - в) ролью педагога (педагогов).

10. По итогам проведения представляется сценарий и отчет мероприятия в печатном и электронном варианте.

11. Педагогам, внесшим особо ценный вклад в проведение мероприятий, может быть приказом директора школы объявлена благодарность.

12. На учащихся, активно участвующих в мероприятиях, предоставляется ходатайство руководству ФКУ ИК-11 на поощрение.

13. Ненадлежащее проведение мероприятия дает основание директору школы объявить замечание или выговор, повинным в этом.

14. Директор школы не реже раза в месяц заслушивает на совещании при директоре заместителя по учебно-воспитательной работе по вопросу выполнения плана мероприятий и вносит в этот план необходимые коррективы.

15. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

17. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 16 настоящего Положения.

18. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.